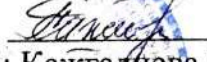


2021– 2022 оқу жылы

*«Бөбек» балабақшасының жылдық
жұмыс жоспары*



Бекітемін: 
меңгеруші: Кажгайиева Г.Ж.
МКҚК «Бөбек» балабақша
ұжымының №1 педагогикалық
кеңес шешімімен бекітілді
31 тамыз 2021 жыл

**«Батыс Қазақстан облысы әкімдігі білім басқармасының Ақжайық ауданы
білім беру бөлімінің «Бөбек» балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық
қазыналық кәсіпорын.
2021-2022 оқу жылына арналған
оқу – тәрбие жұмысының жылдық жоспары**

МКҚК «Бөбек» балабақшасы туралы мәлімет

Ғимарат түрі: жалпы үлгідегі 2 қабатты

Пайдалануға берілу мерзімі: 1984 жыл

Жобаның қуаттылығы: балабақша 140 орынға есептелінген.

Оқыту тілі: мемлекеттік тіл.

Оқу тәрбие жұмысы: 2 тілде (қазақ, орыс, тілдерінде) жүргізіледі

1.1. Балабақша туралы мәлімет

МКҚК «Бөбек» балабақшасы төмендегі мекен жайда орналасқан:

Ақжайық ауданы, Чапаев ауылы, Д.Қонаев көшесі, 75үй телефоны: 8(711-36)91-0-30;

Жас ерекшелігіне қарай 6 топ бар: «Ақбота», «Айналайын», «Мөлдір бұлақ», «Балапан», «Айгөлек», «Балдырған».

✓ 2021-2022 оқу жылында мектепке дейінгі ұйымдарда меншік нысанына түрлері мен типтеріне қарамастан білім беру процесі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты (2020 жылғы 5 мамырдағы №182 өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

✓ ҚР БҒМ 2012 жылғы 12 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары;

✓ Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 12 мамырдағы №195 бұйрығына 1-қосымша

✓ ҚР БҒМ 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларына қосымша ҚР БҒМ 2020 жылғы 24 қыркүйектегі №412 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары;

✓ Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарда 2021-2022 оқу жылында білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хаты басшылыққа алынып жасақталды.

«Бөбек» балабақшасының педагог қызметкерлерімен қамтылу мәліметі:

1 меңгеруші, 1 әдіскер, 13 тәрбиеші және 8 педагог

Олардың ішінде:

жоғары педагогикалық біліммен – 16 педагог;

арнаулы орта біліммен – 7 педагог;

арнайы мектепке дейінгі жоғары білімі бар - 9 педагог;

мектепке дейінгі арнаулы орта – 6 педагог.

Санаты бойынша:

жоғары біліктілік санаты бар – 0;

I біліктілік санаты бар – 3 педагог;

II біліктілік санаты бар – 0;

санаты жоқ – 9 педагог.

Модератор – 11 педагог.

МКҚК «Бөбек» балабақшасы туралы мәлімет

Ғимарат түрі: жалпы үлгідегі 2 қабатты

Пайдалануға берілу мерзімі: 1984 жыл

Жобаның қуаттылығы: балабақша 140 орынға есептелінген.

Оқыту тілі: мемлекеттік тіл.

Оқу тәрбие жұмысы: 2 тілде (қазақ, орыс, тілдерінде) жүргізіледі

1.1. Балабақша туралы мәлімет

МКҚК «Бөбек» балабақшасы төмендегі мекен жайда орналасқан:

Ақжайық ауданы, Чапаев ауылы, Д.Қонаев көшесі, 75үй телефоны: 8(711-36)91-0-30;

Жас ерекшелігіне қарай 6 топ бар: «Ақбота», «Айналайын», «Мөлдір бұлақ», «Балапан», «Айгөлек», «Балдырған».

✓ 2021-2022 оқу жылында мектепке дейінгі ұйымдарда меншік нысанына түрлері мен типтеріне қарамастан білім беру процесі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты (2020 жылғы 5 мамырдағы №182 өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

✓ ҚР БҒМ 2012 жылғы 12 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары;

✓ Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 12 мамырдағы №195 бұйрығына 1-қосымша

✓ ҚР БҒМ 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларына қосымша ҚР БҒМ 2020 жылғы 24 қыркүйектегі №412 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары;

✓ Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарда 2021-2022 оқу жылында білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хаты басшылыққа алынып жасақталды.

«Бөбек» балабақшасының педагог қызметкерлерімен қамтылу мәліметі:

1 меңгеруші, 1 әдіскер, 13 тәрбиеші және 8 педагог

Олардың ішінде:

жоғары педагогикалық біліммен – 16 педагог;

арнаулы орта біліммен – 7 педагог;

арнайы мектепке дейінгі жоғары білімі бар - 9 педагог;

мектепке дейінгі арнаулы орта – 6 педагог.

Санаты бойынша:

жоғары біліктілік санаты бар – 0;

I біліктілік санаты бар – 3 педагог;

II біліктілік санаты бар – 0;

санаты жоқ – 9 педагог.

Модератор – 11 педагог.

2021-2022 оқу жылының мақсаты:

Балабақша мақсаты:

Балалардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, олардың жан-жақты үйлесімді дамуы үшін жайлы және қауіпсіз жағдайлар жасау, мектеп жасына дейінгі балаларға экология құралдары арқылы, тірі және өлі табиғаттағы құбылыстар жөнінде нақты жалпылама түсініктерді қалыптастыру. Экологиялық мәдениетін тәрбиелеу, табиғи құбылыстар мен объектілерге саналы-дұрыс беталысты көзқарасты қалыптастыру.

Балабақшаның басымдылық бағыты: Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін іске асыру аясында мектепке дейінгі білім беру жүйесінің негізі бағыттары:

- әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлы дамытушы қауіпсіз білім беру ортасын, оның ішінде инклюзивті орта құруды;
 - балаларды қызықты ойын түрінде (шаршауды болдырмау үшін) тәрбиелеу, оқыту және дамытуды;
 - баланы білім беру процесіне толыққанды қатысушы (субъект) деп тану;
 - ерекше білім берілуіне қажеттіліктері бар балаларға қоғамның оң көзқарасын қалыптастыруды;
 - мектепте оқуға қажетті дағдыларды жетілдіруді (қауіпті немесе қауіпсіз әрекеттерді бағалай білу; эмоцияларын басқару; баланың жалпы когнитивтік дамуы);
 - әртүрлі әлеуметтік топтардан шыққан балалардың сапалы мектепке дейінгі білім алуы үшін тең бастапқы мүмкіндіктерді қамтамасыз ету
- Тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда педагогтерге келесі негізгі қағидаларды назарда ұстау ұсынылады:

– ойын арқылы оқыту; – білім беру салаларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту, дамыту.

Мектепке дейінгі ұйымдарда тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру барысында мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін іске асыру мақсатына сәйкес келесі күтілетін нәтижелерге жету ұсынылды:

мектепке дейінгі ұйым деңгейінде:– мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың білім беру процесінің барлық қатысушыларының өзара іс-қимылы арқылы бақытты, дені сау, дербес, білуге құмар, тіл табысқыш, сын тұрғысынан ойлайтын балалардың толыққанды дамуы үшін жағдай жасауға;

– вариативтік оқу бағдарламаларын әзірлеуге, оқытудың әртүрлі әдістемелері мен технологияларын, білім беру процесін ұйымдастырудың нысандарын, әдістерін, тәсілдерін пайдалануға;

–баланыңдаралығы мен субъективтілігін қолдауға бағытталған трансформацияланатын ойын және тақырыптық аймақтар, инклюзивті дамытушы орта құруға; –ұлттық мәдениет пен дәстүр арқылы рухани-адамгершілік құндылықтар негізінде баланың жеке қасиеттерін қалыптастыруға; –отбасы мен ынтымақтастық нысандарын кеңейтуге; –ерте жастағы балалар үшін жағдай жасауға

балаларға:– физикалық аман-саулықты; – әлеуметтік-эмоционалдық құзыреттілікті; – когнитивтік және қарым-қатынас дағдыларын дамытуды; – таным мен зерттеуге деген жоғары ішкі мотивацияны дамытуды; – бастамашылықты, дербестікті және жауапкершілікті дамытуды; – өзіне және

айналасындағыларға қамқорлық көрсетуді; – өз бетінше саналы таңдау жасай білуді; – командада жұмыс істей білуді; – сын тұрғысынан ойлауды дамытуды; – креативтілікті қолдауды; – психологиялық-педагогикалық қолдауды қамтамасыз етуге;

ата-аналарға:

- білім беру процесінің қатысушылары болуға;
- баланың психикалық және физикалық денсаулығын сақтауды қамтамасыз етуге;
- баланың жеке мүмкіндіктерін дамытуға;
- көрсетілетін білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттану деңгейін арттыруға;
- үйде баланың толық дамуы үшін жағдай жасауда консультациялық көмек алуға мүмкіндік береді.

2021-2022 оқу жылына алынған міндеттер:

| № | Міндеттер сипаты | Күтілетін нәтиже. |
|---|--|---|
| 1 | Мектеп жасына дейінгі балаларға экологиялық тәрбие беру арқылы табиғат әлемі туралы түсініктерін қалыптастыру. | Экологиялық білім мектеп жасына дейінгі балаларға барлық тірі организмдер арасында тығыз байланыс бар екендігі туралы түсінік береді. Табиғатқа деген сүйіспеншілікті, оған ұқыпты қарау дағдыларын, тірі адамдарға қамқорлық жасау табиғатқа деген танымдық қызығушылықты арттырып қана қоймай, сонымен қатар балаларда патриотизм, еңбекқорлық, адамгершілік, ересектердің жұмысын құрметтеу, табиғи байлықты сақтау және көбейту сияқты жақсы мінез-құлық белгілерін қалыптастыруға ықпал ету. |
| 2 | Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жәйлі қауіпсіз дамытушы орта қалыптастыру (инклюзив) | Жайлы дамытушы заттық-кеңістіктік ортасы, бағдарланған мектеп жасына дейінгі балалардың жеке даму траекториялары. Мұндай орта ересектермен, басқа балалармен, басқа адаммен, өзімен қарым-қатынас жасауға үлкен мүмкіндіктер береді. Дамып келе жатқан пәндік-кеңістіктік ортаны құру да өте тығыз байланысты баланың белсенділігі мен бастамасының дамуымен. Бала өзіне ғана белсенді болады ол орналасқан ортада ыңғайлы болады. Біздің міндетіміз - бұл балаларды өз білімдерін белсенді қолдануға итермелейтін жағдайлар жасау және жаңа шығармашылық шешімдерді іздеуге бағыттай білу. |

1. (№3 педагогикалық отырыста қаралады)
2. (№2 әдістемелік кеңесте қаралады)

Мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативтік құқықтық құжаттардың тізбесі:

| | |
|----|---|
| 1 | «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319 |
| 2 | «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293 |
| 3 | «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345 |
| 4 | «Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306 |
| 5 | «Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343 |
| 6 | Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137 |
| 7 | «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015893 |
| 8 | «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары» https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669 |
| 9 | Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275 |
| 10 | Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235 |
| 11 | Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018172 |
| 12 | Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227 |
| 13 | Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгілік штаттары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P0800000077 |
| 14 | Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V090005750 |
| 15 | Жабдықтар мен және жиһазбен жарақтандыру нормалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272 |
| 16 | Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015584 |
| 17 | Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарының бейнебақылау жүйелеріне |

| | |
|----|--|
| | нжарақтаустандарттарыжәнеоларғақойылатынталаптар https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239 |
| 18 | Педагогтергебіліктіліксанаттарынберу(растау)қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020618 |
| 19 | Мектепкедейінгібілімберузаласындамемлекеттікқызметтеркөрсетуқағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020883 |

Жұмыс циклограммасы

| Бөлімдер | Айлары | | | | | | | | | | Ескертулер |
|---|-----------------------------------|---------|-------------|-------------|---------|--------|-------------|-------------|-------------|---------|--|
| | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | |
| Салауатты өмір салтын ұйымдастыру: | | | | | | | | | | | |
| -«Дене шынықтыру» ҰОҚ(ДШ) | ҰОҚ Үлгілік оқу жоспарына сәйкес; | | | | | | | | | | «Дене шынықтыру» |
| режимдік сәттер (РС) | | | РС | | | | РС | | | РС | Күн тәртібіне сәйкес |
| денсаулық күндері (ДК) | | Д К | | | | | Д К | | | Д К | ДК – тоқсан сайын; |
| дене шынықтыру сауық-кештері (ДШС) | | | | Д Ш С | | | | Д Ш С | | | ДШС– барлық жас топтарында айына 1 рет; |
| дене шынықтыру мерекелері (ДШМ) | | | | | | | Д Ш М | | Д Ш М | | ДШМ– ересек және мектепалды топтарында жылына 2 рет; |
| рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру (РТТ) | | РТ Т | | | РТ Т | | | РТ Т | | РТ Т | |
| медициналық-педагогикалық бақылау (МПБ) | | | М П Б | | | | | | М П Б | | МПБ жылына 2 рет өткізіледі. |
| Кадрлармен жұмыс: | | | | | | | | | | | |
| -педагогтерді аттестаттаудан өткізу (ПА) | П А | | | | П А | П А | | | | П А | БА– МДҰ-ның біліктілікті арттыру индикативті жоспарына сәйкес өткізіледі. МДҰ-да эксперимент аясында жұмыс жүргізілсе - семинарлар |
| біліктілікті арттыру (БА) | Жыл бойына | | | | | | | | | | |
| кластерлерде жұмыс (КЖ) | | | К Ж | | | К Ж | | К Ж | | К Ж | |
| әдістемелік бірлестіктер (ӘБ) | | | | Ә Б | | Ә Б | | Ә Б | | | |
| жас | | Ж | | Ж | | Ж | | Ж | | Ж | |

| | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|--------|--|--------|--|--------|--|--------|--|--------|---|
| мамандармен жұмыс (ЖМЖ); | | М Ж | | М Ж | | М Ж | | М Ж | | М Ж | тақырыптары эксперимент бағытына сәйкес жоспарланады. |
|--------------------------|--|--------|--|--------|--|--------|--|--------|--|--------|---|

Білім беру процесін ұйымдастыру:

| | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|------------------|--------|------------------|--------|------------------|------------------|------------------|--------|------------------|--|
| -ҰОҚ: -білім беру процесінің ашық көрсетілімдері (АК), | | | А К | | А К | | А К | | А К | | Білім беру процесінің ашық көрсетілімдері: ҰОҚ, ойын әрекеті, режимдік сәттер, ертеңгіліктер, сауық-кештер және т.б. |
| ҰОҚ-нің қорытынды көрсетілімдері (ҚК) | | | | | | | | Қ К | Қ К | | |
| педагогикалық кеңестер (ПК) | П К № 1 | | | П К № 2 | | П К № 3 | | П К № 4 | | П К № 5 | Педагогикалық және әдістемелік кеңестердің тақырыптары МДҰ-ның жұмыс бағытына және жылдық жоспардың міндеттеріне сәйкес болуы тиіс |
| әдістемелік кеңестер (ӘК) | | Ә К № 1 | | | | | Ә К № 2 | | | Ә К № 3 | |

Әлеуметпен жұмыс:

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------|--------|-------------|--------|-------------|--------|--------|--------|-------------|--|
| ата-аналармен өзара ықпалдастық (АЫ) | | А Ы | | | | | | | | А Ы | Ата-аналармен жеке жұмыс циклограммада жоспарланады. Әлеуметтік серіктестік - МДҰ қызметінің бағытына байланысты жоспарланады. Бірлескен іс- |
| ата-аналарға арналған консультациялық пункттер (АКП); | | А К П | | А К П | | А К П | | | | А К П | |
| бірлескен іс-шаралар(БШ) | | | Б Ш | | Б Ш | | | Б Ш | | | |
| мектеппен сабақтастық (МС) | | | | М С | | | М С | | М С | М С | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| басқа әлеуметтік институттармен, қорлармен, ҮЕҰ-мен серіктестік | | | | | | | | | | | шаралар: акциялар, экскурсиялар, саяхаттар, көрсетілімдер, тақырыптық кештер және т.б. |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Бақылау және басшылық:

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------|--|-----------|-----|------------|------------|-----|-----------|--|-------------|--|
| -фронталды бақылау (ФБ) | | | | | | | | | № 5 П К-Ф Б | Бақылау қарастырылатын әрекет түрлеріне байланысты жоспарланады. |
| салыстырмалы бақылау (СБ) | | | | | № 3 П К-СБ | | | | | |
| тақырыптық бақылау (ТБ) | | № 1Ө К-ТБ | | № 2 П К-ТБ | | | № 2Ө К-ТБ | | № 3 Ө К-ТБ | |
| жедел бақылау (ЖБ) | | | | | | | № 4П К-ТБ | | | |
| мониторинг (М) | | М | | | | М | | | М | |
| өндірістік жиналыстар (ӨЖ) | | | Ө Ж | | | Ө Ж | | | Ө Ж | |
| әкімшілік жиналыстар (ӘЖ) | | Ә Ж | | Ә Ж | | | Ә Ж | | Ә Ж | |

I. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

| № | Тақырыбы | Түрі | Қатысушылар санаты | Мерзімі | Жауапты |
|-----|-------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|------------------------------|--|
| I | «Дене шынықтыру» ҰОҚ (ДШ) | ҰОҚ | Ортаңғы және Ересек топ бүлдіршіндері | Үлгілік оқу жоспарына сәйкес | Дене шынықтыру нұсқаушысы |
| II | Режимдік сәттер (РС) | | Барлық топтар | Қазан, ақпан, мамыр | Меңгеруші, әдіскер, медбике |
| III | Денсаулық күндері | | | | |
| 1 | «Денсаулығым байлығым» | Спорттық шара | Ортаңғы және Ересек топ бүлдіршіндері | Қыркүйек | Әдіскер, дене шынықтыру нұсқаушысы, медбике, тәрбиешілер |
| 2 | «Денсаулық еліне саяхат» | Спорттық ойындар | | Қаңтар | |
| 3 | «Бірінші байлық денсаулық» | Спорттық ойын-сауық | | Сәуір | |
| IV | Дене шынықтыру сауық-кештері | | | | |
| 1 | «Жас спортшылар» | эстафеталық жарыс | Ересек топтар | Қыркүйек | Әдіскер, дене шынықтыру нұсқаушысы, медбике, тәрбиешілер |
| 2 | «Достығымыз жарасқан» | эстафеталық ойындар | Ортаңғы топтар | | |
| 3 | «Біз бақытты баламыз» | спорттық сайыс | Ересек топтар | Қазан | тәрбиешілер |
| 4 | «Достық жалаушасы» | спорттық эстафета | Ортаңғы топтар | | |
| 5 | «Көңілді старт» | спорттық сайыс | Ересек топтар | Қараша | |
| 6 | «Спорт әлемі» | спорттық шара | Ортаңғы топтар | | |
| 7 | «Қысқы олимпиада» | эстафеталық ойындар | Ересек топтар | Желтоқсан | |
| 8 | «Біз аяздан қорықпаймыз» | Ойын алаңында | Ортаңғы топтар | | |

| | | | | | | |
|----|--|---------------------|----------------|--------|--|--|
| 9 | «Жас хоккейшілер» | Ойын алаңында | Ересек топтар | Қаңтар | | |
| 10 | «Жас шаңғышылар» | Ойын сауық алаңында | Ортаңғы топтар | | | |
| 11 | «Қысқы баулинг» | Эстафеталық жарыс | Ересек топтар | Ақпан | | |
| 12 | «Қыс қызығы» | Ойын алаңында | Ортаңғы топтар | | | |
| 13 | «Ұлттық ойындар» | Спорттық шара | Ересек топтар | Наурыз | | |
| 14 | «Ұлттық ойын, ұлттық құндылық» | Спорттық шара | Ортаңғы топтар | | | |
| 15 | «Көңілді доптар» | Серуен кезінде | Ересек топтар | Сәуір | | |
| 16 | «Мергендер | Эстафеталық жарыс | Ортаңғы топтар | | | |
| 17 | «Жүйрік велосипедшілер» | Эстафеталық жарыс | Ересек топтар | Мамыр | | |
| 18 | «Сиқырлы доптар» | Эстафеталық ойындар | Ересек топтар | | | |
| 19 | «Жас Футболшылар» | Футбол ойыны | Ортаңғы топтар | | | |
| 20 | «Жүзден жүйрік» | Эстафеталық ойындар | Ортаңғы топтар | | | |
| Ү | Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ) (МАД және Ересектер тобы болған жағдайда) | | | | | |
| 1 | «Қыстай шымыр, мұздай өткір, желдей жүйрік баламыз!» | Спорт алаңында | Ересек топтар | Ақпан | | Әдіскер, дене шынықтыру нұсқаушысы, медбике, тәрбиешілер |
| 2 | «Көктем келді алақай» | Спорт алаңында | Ересек топтар | Сәуір | | |

ҮІ. Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру (РТТ)

| № | Өткізілу уақыты | Тақырыбы | Жауаптылар |
|----|-----------------|--|-----------------------------------|
| 1. | Қыркүйек | Тамақтанудың перспективті жоспарын дайындау. Тағам өнімдерінің қауіпсіздігін растайтын сертификаттардың болуы. | Шаруашылық меңгерушісі, Емдәмбике |

| | | | |
|----|-----------|--|-------------------------------|
| 2. | Желтоқсан | Тамақ құрамында жемістер мен көкөністердің болуын бақылау. Тағам өнімдерін аспаздық өңдеу жөніндегі санитарлық талаптардың орындалуы | Емдәмбике, аспазшылар |
| 3. | Наурыз | Ас блогының нақты тамақтануы мен санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау | Балабақша әкімшілігі, медбике |
| 4. | Мамыр | «Мектепке дейінгі балалардың тамақтануы туралы сөйлесейік» ата-аналарға кеңес | Медбике, әдіскер |

ҮІІ. Медициналық-педагогикалық бақылау (МПБ)

| № | Өткізілу уақыты | Тақырыбы | Жауаптылар |
|----|-------------------|---|-----------------------------|
| 1. | 05 қазан 2021 жыл | Балабақшаның температуралық режимі, дене шынықтыру ҰОҚ-нің санитарлық талапқа сай өтілуін бақылау | Меңгеруші, Медбике, Әдіскер |
| 2. | 05 сәуір 2022 жыл | Желдету тәртібі және дене шынықтыру ҰОҚ-нің жалпы және моторлы тығыздығын бақылау | Меңгеруші, Медбике, Әдіскер |

ІІ. Кадрлармен жұмыс

1. Педагогтерді аттестаттаудан өткізу

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|--|----------------|----------|-------------------------------|
| 1 | Аттестатталуға өтініш берген педагог-тәрбиешілермен әңгімелесу, тізімін жасау. 2021-2022 оқу жылындағы аттестаттау комиссиясының құрамын анықтау, бекіту. Аттестатталушы педагог-тәрбиешілерді, педагог қызметкерлерді аттестаттау (ҚР Білім және Ғылым министрінің 2020 жылғы 11 мамырындағы № 192 бұйрығы) ережесімен таныстыру | Дөңгелек үстел | Қыркүйек | Аттестаттау комиссия мүшелері |
| 2 | Педагог қызметкерлердің біліктілігін тестілеуге (ПҚБТ) көмек беру Аттестатталушының портфолиосын жүйелеу. Аттестатталушының оқу қызметтері | Дөңгелек үстел | Қаңтар | Аттестаттау комиссия мүшелері |

| | | | | |
|---|--|---------|-------|-------------------------------|
| | мен тәрбиелік шараларына қатысу. | | | |
| 3 | Аттестаттау қорытынды бойынша бұйрықтар шығару, педагогтарға күәліктерін табыстау. | Жиналыс | Сәуір | Аттестаттау комиссия мүшелері |

2.Кластерлерде жұмыс (КЖ)

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|--|---------------------|---------|---------|
| 1 | Жаңа бағдарламалар мен технологияларды енгізу бойынша теориялық материалдарды жинақтау және практикалық материалдарды ресімдеу | құжаттама | қазан | әдіскер |
| 2 | Әдістемелік жұмыстың әр түрлі формалары арқылы инновациялық бағдарламалар мен педагогикалық технологиялардың мазмұнын зерттеу | шебер-сынып | қаңтар | әдіскер |
| 3 | Білім беру процесіне жаңа педагогикалық бағдарламалар мен технологияларды енгізу: жұмыста заманауи педагогикалық технологияларды пайдалану (схемалар мен кестелерді пайдалану (мнемотехника), жобалық қызмет әдісі, денсаулық сақтау технологиялары және т. б) | шебер-сынып | наурыз | әдіскер |
| 4 | Инновациялық бағдарламалар мен технологияларды қолдану бойынша МДҰ қызметін қорытындылау, келесі жылға арналған жұмыс перспективаларын анықтау. | талдау, диагностика | мамыр | әдіскер |

3.Әдістемелік бірлестіктер

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|---|-------------------------------------|---------|---|
| 1 | «Балаларға экологиялық білім берудегі ертегінің рөлі» шебер-сынып | Жаңа технологияны тәжірибеге енгізу | Қараша | әдістемелік бірлестік жетекшісі. Тәрбиеші |
| 2 | «Экологияға саяхат» тақырыбында педагогтарға арналған дөңгелек | Оқу – тәрбие | Қаңтар | әдіскер әдістемелік |

| | | | |
|-------|---|-------------------------------------|---|
| үстел | Үрдісінде жаңаша технологияларды қолдануды жандандыру | | бірлестік жетекшісі |
| 3 | «Сюжетті-рольді ойындардың экологиялық тәрбие берудегі орны: Сюжетті ойындар» сайысын ұйымдастыру | Педагогикалық ұжымдарды ынталандыру | Наурыз Әдіскер әдістемелік бірлестік жетекшісі |

4. Жас маманмен жұмыс

Мақсаты: Жас маманның бірінші жыл жұмыс өтілі бойынша оның жеке қасиеттерін байқап және ескере отырып, оның бойындағы балаларға деген ізгілікті қатынастарды, құзыреттіліктерді, бастамашылықты, жауапкершілігін бағалай отырып, оқытудың коммуникативтік – танымды мақсатына жетуді қамтамасыз ететін кәсіби шеберлігі мол маман болып шығуына әдістемелік көмек көрсету.

Міндеті:

- Коммуникативтік тілдік ортаны құру үшін нәтижеге жетуде нақты шешім қабылдау.
- Педагогикалық үрдістің тиімділігін көтеруге және өзін-өзі жетілдіруге, өзін өзі көрсетуге жас маманның белсенділігінің сипаты;
- Даму жолында әртүрлі деңгейдегі жағдайлар мен өзара диалогтік қарым-қатынаста болу.

Күтілетін нәтиже: Жыл соңында жас мамандар жаңа ұжымға үйренеді, білім беру мекемеде алған білімдерін және балаларды педагогикалық даму әдістерін бекітеді, ата-аналармен педагогтардың байланысын іс - тәжірибеде қолданады.

| № | Тақырыбы | Өткізу түрі | Мерзімі | Жауаптылар |
|----|---|----------------|----------|------------------------|
| 1. | Жас мамандарға тәлімгерлікті ұйымдастыру. Жас мамандарға тәлімгер педагогтарды белгілеу. Жас мамандар туралы мәлімет. | Бұйрық ақпарат | Қыркүйек | Меңгеруші, Әдіскер |
| 2. | Сауалнама (Жұмыста кездесетін қиындықтарды анықтау) | Сауалнама | Қыркүйек | Психолог |
| 3. | «Мектепке дейінгі балалар іс-әрекетін басқарудың әдістемелік құралы» | Кеңес | Қазан | Әдіскер |
| 4. | Жас мамандардың ҰОҚ-не кіруі | Әдіс алмасу | Қаңтар | Әдіскер Тәлімгерлер |
| 5. | «Жас келсе іске» | Тренинг | Наурыз | Әдіскер, тәлімгер |

| | | | | |
|----|---|------------------------------------|-------|----------------------|
| 6. | «Балабақшадағы менің алғашқы жылдарым» | Эссе | Мамыр | Жас маман |
| 7. | Жас маманның педагогикалық іскерлік картасын толтыру | Ұсыну | Мамыр | Әдіскер, тәлімгерлер |
| 8. | Тәлімгерлердің жас маманмен өткізілген жұмысы туралы есеп беру. | Жас мамандардың жұмысына есеп беру | Мамыр | Әдіскер, тәлімгерлер |

4.1. «Тәлімгер мектебі» жұмысы

Мақсаты: Кәсіби шеберлікті жетілдіру, жас және тәжірибесі аз педагогтардың теориялық білімдерін тәжірибеге енгізу.

| Уақыты | Мазмұны | Өткізу түрі | Жауаптылар |
|----------|--|-------------|------------------------|
| Қыркүйек | <ul style="list-style-type: none"> - Тақырыптық жоспарларды, балаларды тәрбиелеу мен оқыту бойынша циклограмманы және Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша <u>бастапқы</u>, аралық, қорытынды даму мониторингін жасауға көмектесу; - перспективалық және циклограмма жазуға әдістемелік көмек беру; - Ұйымдастырылған оқу қызметтеріне қатысу; - Өзара ұйымдастырылған оқу қызметтеріне қатысу парағын толтыру; - дидактикалық және көрнекі материалдарды жүйелі пайдалану; - инновациялық технологиялар арқылы тереңдетіп оқыту; - ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру бойынша сұрақтарға жауап беру. | Кеңес беру | Тәлімгер Жас маман |
| Қазан | Тәлімгерлермен бірге күн тәртібі бойынша серуенге, балаларды қабылдауға, күннің екінші жартысында болатын шараларға қатысу. | Талдау | Тәлімгер Жас маман |
| Қараша | Тақырыбы: «Балалармен жұмыс және қиын жағдайда одан шығу жолдары» Балалармен болатын педагогикалық қарым-қатынасты, педагогикалық жағдайларды талдау. | Пікірталас | Әдіскер Тәлімгерлер |
| Қаңтар | Педагогтың балалармен жұмыс жүргізуде денсаулық сақтау технологияларының маңызы | Кеңес | Әдіскер |
| Үнемі | Балабақша ішілік, аудандық, облыстық, | Жоспар | Жас маман |

| | | | |
|--------|--|-----------------|---------|
| | республикалық байқауларға, семинарларға, конференцияларға қатысу. | бойынша | |
| Наурыз | Ата-аналармен дәстүрлі емес өзара қарым-қатынас түрлері. Жас маманның ата-аналар үшін материалды дайындауға қатысуы. | Кеңес беру | Әдіскер |
| Мамыр | Жазғы сауықтыру жұмыстарына қатысты дайындық жұмыстарының қорытындысын шығару. | өзін-өзі талдау | Әдіскер |

| | |
|------------------------------|---------------------------|
| Тәлімгер | Жас маман |
| Даулетова Ляззат Әуелбековна | Кабаева Асем Махамбетовна |

III. Білім беру процесін ұйымдастыру

1. Білім беру процесінің ашық көрсеткіштері (АК)

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|---|------|-----------|-------------------|
| 1 | «Туған өлкеңді қадірлей біл» б/б саласы «Қатынас», бөлімі «Сөйлеуді дамыту» | ҰОҚ | Қазан | Рамазанова М.М. |
| 2 | «Мәңгілік ел-Мәңгілік мұрат» б/б саласы «Қатынас», бөлімі «Сөйлеуді дамыту» | ҰОҚ | | Дауленова Б.Б. |
| 3 | «Құстар түрлері» б/б саласы «Қатынас», бөлімі «Сөйлеуді дамыту» | ҰОҚ | | Ибрашева А.С. |
| 4 | «Қыс қызықтары» б/б саласы «Әлеумет», бөлімі «Қоршаған ортамен танысу» | ҰОҚ | Желтоқсан | Бижанова С.И. |
| 5 | «Құстар әлеміне саяхат» б/б саласы «Әлеумет», бөлімі «Қоршаған ортамен танысу» | ҰОҚ | | Жумашева Г.Е. |
| 6 | «Табиғат біздің досымыз» б/б саласы «Әлеумет», бөлімі «Қоршаған ортамен танысу» | ҰОҚ | | Нуптығалиева Г.Г. |
| 7 | «Ойнап дамыймыз» Психолог. Баламен жұмыс. | ҰОҚ | | Даулетова Л. Ә. |
| 8 | «Үй жануары-қой» | ҰОҚ | Ақпан | Аршимова |

| | | | | |
|----|---|-----|-------|----------------------|
| | б/б саласы «Таным» бөлімі «Жаратылыстану» | | | Г.Х. |
| 9 | «Дені сауды, жаны сау» б/б саласы «Шығармашылық», бөлімі «Дене шынықтыру» | ҰОҚ | | Шанаева К.И. |
| 10 | «Шуақты күн» б/б саласы «Таным», бөлімі «Сенсорика» | ҰОҚ | | Темиргалиева З.М. |
| 11 | LEGO Education «бірінші механизмдер» конструкторын пайдалану | ҰОҚ | | Құстаубаева Б.Е. |
| 12 | «Сиқырлы су» б/б саласы «Әлеумет», бөлімі «Қоршаған ортамен танысу» | ҰОҚ | | Кенжебаева Н.М. |
| 13 | «Кірпіге көмек» б/б саласы «Шығармашылық» бөлімі «Мүсіндеу» | ҰОҚ | Сәуір | Кажғалиева Г.С. |
| 14 | «Күннің көзі» б/б саласы «Шығармашылық» бөлімі «Сурет салу, мүсіндеу» | ҰОҚ | | Журенова С.Е. |
| 15 | «Автобуспен саяхат» б/б саласы «Денсаулық», бөлімі «Дене шынықтыру» | ҰОҚ | | Жулкашева Г.С. |
| 16 | «Аңдар бізде қонақта» б/б саласы «Денсаулық», бөлімі «Дене шынықтыру» | ҰОҚ | | Агедилова А.Б. |
| 17 | «Музыка әлеміне саяхат» б/б саласы «Шығармашылық» бөлімі «Музыка» | ҰОҚ | | Нурсаинова А.Т. |

2. ҰОҚ-нің қорытынды көрсетілімдері

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|--------------------|------|---------|---|
| 1 | «Ұлттық бұйымдар» | ҰОҚ | Сәуір | «Мөлдір бұлақ» Ересек тобы тәрбишілері |
| 2 | «Біз не үйрендік?» | ҰОҚ | | «Балдырған» Ересек тобы тәрбишілері |
| 3 | «Көңілді ойындар» | ҰОҚ | | «Айналайын» |

| | | | | |
|----|--|-----|-------|--|
| 4 | «Мені қызықтырған әлем» | ҰОҚ | | ортаңғы тобы тәрбишілері Инф.мұғ. Құстаубаева Б.Е Психолог Дәулетова Л.Ә |
| 6 | «Сиыр малы-сүт тағамдары» | ҰОҚ | Мамыр | «Балапан» ортаңғы тобы тәрбишілері |
| 7 | «Оюлар сыры» | ҰОҚ | | «Айгөлек» Ортаңғы тобы тәрбишілері |
| 8 | «Көңілді көктем» | ҰОҚ | | «Ақбота» Кіші тобы тәрбишілері |
| 9 | «Орман көркі-ағаштар» | ҰОҚ | | Шағармашылық педагог Кенжебаева Н.М. |
| 10 | «Әніміз бар тамаша, шынығамыз балаша» | ҰОҚ | | Дене шын.нұск. Агедилова А.Б. Саз жетекші Нурсаинова А.Т. |

3.Педагогикалық кеңестер

| Педагогикалық кеңестің тақырыбы мен мазмұны | Өткізілу түрі | Орындалу мерзімі | Жауапты |
|---|----------------|------------------|---|
| Педагогикалық кеңес №1 | | | |
| Тақырыбы: «Мектепке дейінгі ұйымның жаңа оқу жылына дайындығы; тәрбие – оқыту процесінің бағытын ұйымдастыру» | | | |
| Күн тәртібі: Бастапқы 1. Педагогикалық кеңес құрамын қайта бекіту, хатшы сайлау. 2. Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы 3. Облыстық «Эко балабақша» зертханалық жұмысының жылдық есебі. 4. Облыстық «Бәрін білгім келеді» зертханалық жұмысының қорытынды есебі 5. Балабақшаның жұмысының жаңа оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын және кезекші топтардың жұмысын ұйымдастыруды талқылау және бекіту. 6. Балабақшаның сараптау және аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту 7. ҚР Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы № 137 қаулысымен | Дөңгелек үстел | Тамыз | Менгеруші Г.Ж.Кажғалиева Әдіскер Г.К.Губашева Шығармашылық педагог Н.М.Кенжебаева Әдіскер Г.К.Губашева Менгеруші Г.Ж.Кажғалиева Әдіскер Г.К.Губашева |

| | | | |
|---|--------------------|--|-----------------------------|
| бекітілген Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделімен және әдістемелік нұсқаулық хатпен таныстыру | | | |
| 8. «Балабақшадағы балалардың қауіпсіздігі. Балабақшадағы қауіпсіздік ережелері». | | | Меңгеруші Г.Ж.Кажғалиева |
| 9. Ағымдағы мәселелер: ➤ Оқу жұмыс жоспары ➤ Вариативтік компоненттік бағдарламалары; ➤ Педагогтардың перспективалық жоспарларын, өтпелі жоспарларын, оқу қызметінің кестесін, күн тәртібін бекіту ➤ Педагогтардың біліктілікті арттыру курстарынан өту кестесі; ➤ Топ балалар тізімдері ➤ Педагог портфолиосы туралы ақпарат ➤ Әдістемелік кеңес құрамын бекіту; ➤ Жас маманға тәлімгер тағайындау; Әдістемелік бірлестік құрамын бекіту. | Тақырыптық бақылау | | |

Педагогикалық кеңес №2

Тақырыбы: «Балалардың дене бітімінің жан-жақты дамуы»

| | | | |
|---|----------------|--------|---|
| Күн тәртібінде: 1. №1 педагогикалық кеңестің орындалуы. | Шеберлік сынып | Қараша | Меңгеруші Әдіскер Педагогтар |
| 2. №2 Педагогикалық кеңеске Ашық көрсетілімдерді талдау: Дауленова Б.Б., Рамазанова М.М., Ибрашева А.С. | Ашық ҰОҚ-рі | | Әдіскер Г.К.Губашева |
| 3. «Денсаулық сақтау технологияларын тиімді қолдану әдіс-тәсілдері» | Баяндама | | Дене шынықтыру нұсқаушысы Агедилова А.Б. |
| 4. Балабақшада қимылды ойындарды ұйымдастыру | Тренинг | | Жулкашева Г.С. |
| 5. Тақырыптық тексерудің қорытындысы: Серуенді ұйымдастыру және өткізу | | | Ересек топ тәрбиешілері |
| 6. Ағымдағы мәселелер. | | | |

Педагогикалық кеңес №3

Тақырыбы: «Мектеп жасына дейінгі балаларға экологиялық тәрбие беру арқылы табиғат әлемі туралы түсініктерін қалыптастыру.»

| | | | |
|---|----------------|--------|-------------|
| Күн тәртібінде: 1. № 2 педагогикалық кеңестің | Дөңгелек үстел | Қаңтар | Тәрбиешілер |
|---|----------------|--------|-------------|

| | | | |
|--|--|--|---|
| орындалуы. | Ашық ҰОҚ-рі Презент ация Салыст ырмалы бақылау | | Әдіскер Г.К.Губашева |
| 2. №3 Педагогикалық кеңеске Ашық көрсетілімдер: Бижанова С.И., Жумашева Г.Е., Нуптығалиева Г.Г., Даулетова Л.Ә. | | | Психолог Дәулетова Л.Ә. |
| 3. «Экологиялық эксперементтік жобалар экологиялық білім беру құралы ретінде» | | | Меңгеруші |
| 4.«МЖМБС сәйкес білім беру үшін дамытушы орта: МДҰ-дағы экологиялық кешендер» | | | Шығармашылы қ педагог Кенжебаева Н. |
| 5. «Экологиялық білім беру үшін дамытушы орта: МДҰ-дағы экологиялық кешендер» | | | Меңгеруші |
| 6. Салыстырмалы бақылаудың қорытындысы Күннің екінші жартысындағы режимдік кезеңдерді өткізу | | | |
| 7. Ағымдағы мәселелер. | | | |

Педагогикалық кеңес №4

Тақырыбы: «Мектеп жасына дейінгі балалардың көркемдік эстетикалық дамуы»

| | | | |
|--|------------------|--------|---|
| Күн тәртібінде: 1. № 3 педагогикалық кеңестің орындалуы. | Ашық ҰОҚ-рі | Наурыз | Әдіскер Тәрбиешілер Пән мұғалімдері Психолог. Даулетова Л.Ә. Саз жетекші: Нурсаинова А.Т. |
| 2. №4 Педагогикалық кеңесте Ашық көрсетілімдер: Аршимова Г.Х., Шанаева К.И., Темиргалиева З.М., Құстаубаева Б.Е., Кенжебаева Н.М. | | | |
| 3.«Көркем-эстетикалық әлемге саяхат» іскерлік ойыны. | | | |
| 4. «Музыкалық тәрбие арқылы эстетикалық талғамын мәдениетті және шығармашылық талғаммен дамыту» | | | |
| 5. Жедел бақылаудың қорытындысы: Педагогтар мен ата-аналар арасындағы өзара байланыс. | Жедел бақылау | | Меңгеруші |
| 6. Ағымдағы мәселелер. | | | |

Педагогикалық кеңес №5

Тақырыбы: «Жылдық міндеттердің орындалуы»

| | | | |
|---|--------------------|-------|----------------------|
| Күн тәртібінде: 1. № 4 педагогикалық кеңестің орындалуы. | Дөңгеле к үстел | Мамыр | Меңгеруші Әдіскер |
| 2. Оқу тәрбие бойынша жүргізілген | | | Әдіскер |

| | | | |
|---|----------------------|--|---|
| жұмыстардың және Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша қорытынды даму мониторинг қорытындысы. | Ашық ҰОҚ-рі | | Психолог |
| 3. №5 Педагогикалық кеңеске Ашық көрсетілімдер: Кажғалиева Г.С., Журенова С.Е., Жулкашева Г.С., Агедилова А.Б., Нурсаинова А.Т. | | | Әдіскер Г.К.Губашева |
| 4. Қортынды ашық ҰОҚ-н талдау. | | | Әдіскер. Тәрбиешілер |
| 5. «Біздің жетістіктер» (бір жыл бойы педагогтардың жасаған жұмысына есеп беру). | | | Тәрбиешілер, Қосымша білім беру мамандар |
| 6. 2021-2022 оқу жылында педагогтарды аттестациялау жұмыстарының қорытындылары | | | Меңгеруші Г.Ж.Кажғалиева |
| 7. Жазғы сауығу кезеңіне арналған балабақшаның жұмыс жоспарын талқылау және бекіту | Меңгеруші Әдіскер | | |
| 8. Фронтальды бақылаудың қорытындысы: Ұйымдастырылған оқу қызметіне тәрбиешінің дайындығы | Фронтальды бақылау | | |

4.Әдістемелік кеңестер

| № | Қаралатын мәселелер | Өткізу формасы | Уақыты | Жауаптылар |
|---|---|----------------|--------|------------|
| Қыркүйек №1 | | | | |
| Тақырыбы: Балабақшаның жылдық жұмыс жоспарын талқылау, өзгерістер енгізу, толықтыру. | | | | |
| Жүргізілу түрі: Дөңгелек үстел | | | | |
| 1. | Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары, жаңа оқу жылына дайындық - перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг; - өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау; - портфолио жинақтау; - вариативтік компонент бағдарламаларын, шығармашылық жобалар дайындау, бекіту. | | | Әдіскер |
| 2. | Әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын талқылап, бекіту | | | Әдіскер |
| 3. | Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша <u>бастапқы</u> даму мониторингі | | | Әдіскер |
| 4. | Кіші топ балаларының балабақшаға бейімделуі. | | | Педагог- |

| | | |
|---|---|---------------------------------------|
| | | психолог |
| 5. | Балабақшада өтетін мерекелік шараларды ұйымдастыру, өткізу | Әдістемелік бірлестік жетекшісі |
| 6. | Тақырыптық тексерудің қорытындысы: Жаңа оқу жылына дайындық (Кеңес) | Әдіскер Әдістемелік кеңес мүшелері |
| 7. | Ағымдағы мәселелер. | Әдіскер |
| Ақпан №2 | | |
| Тақырыбы: «Білім беру мекемесінде экологиялық тәрбие берудің тиімді жолдары» | | |
| Өткізу түрі: нұсқаулық-әдістемелік кеңес | | |
| 1. | №1 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы. | Әдіскер |
| 2. | «Мектепке дейінгі жастағы балаларға экологиялық білім беру негіздерін қалыптастыру» | Әдіскер |
| 3. | «Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жәйлі қауіпсіз дамытушы ортақалыптастыру» (инклюзив) (Дөңгелек үстел) | Педагог-психолог |
| 4. | «Ересек топ балаларына экологиялық тәрбие беру тиімділігі» шебер-сынып | Шығармашылық педагог |
| 5. | «Экология жаны» тренинг (ата-аналармен жұмыс түрлері) | Педагог-психолог |
| 6. | Жас топтары бойынша жоспарлау құжаттамасының жағдайын талдау. Педагогтардың ашық ұйымдастырылған оқу қызметіне, мерекелік шараларға қатысу деңгейі талдау жасау нәтижесі | Әдіскер. |
| 7. | Тақырыптық тексерудің қорытындысы: Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша аралық даму мониторингі (Дөңгелек үстел) | Әдіскер Әдістемелік кеңес мүшелері |
| 8. | Ағымдағы мәселелер. | Әдіскер. |
| Мамыр №3 | | |
| Тақырыбы: Жылдық оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы | | |
| Өткізу түрі: әдістемелік диалог | | |
| 1. | №2 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы | Әдіскер. |
| 2. | 2022-2023 оқу жылына әдістемелік жұмысты жоспарлау: пікір алмасу, ұсыныстар, міндеттер, қызметтің негізгі бағыттары. | Әдіскер. |
| 3. | «Мектепке дейінгі жастағы балаларды түрлі іс-шараларда экологиялық тәрбиелеу» іскерлік ойын | Жумашева Г.Е. тәрбиеші |
| 4. | «Өзен бойымен серуендеу» ойын-тренингі | Тәрбиешілер: Кажғалиева Г.С. |

| | | |
|----|--|---------------------------------------|
| | | Аршимова Г.Х. |
| 5. | Балалардың мектепке оқуға дайындығы | Педагог-психолог |
| 6. | Тақырыптық тексерудің қорытындысы: Ата-аналармен жұмыс жоспарын, ата-аналарға арналған жеке стендтерді талдау, ата-аналармен топтық іс-шаралар ұйымдастыру. | Әдіскер Әдістемелік кеңес мүшелері |

V. Әлеуметпен жұмыс

1. Ата-аналармен өзара ықпалдастық (жиналыстар)

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|--|-------------------------------------|-----------|---|
| 1 | «Балабақшадағы және үйдегі балалардың экологиялық тәрбиесі» | Жалпы ата-аналар жиналысы (онлайн) | Қыркүйек | Меңгеруші Әдіскер Медбике Психолог Топ тәрбиешілері |
| 2 | «Балаларға балабақшада және үйде экологиялық тәрбие беру» | | Мамыр | |
| 3 | «Жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің ерекшеліктері» | Топтық ата-аналар жиналысы (онлайн) | Қыркүйек | |
| 4 | «Ақпараттық техникалық құралдары оқу тәрбие процесі барысында» | | Желтоқсан | |
| 5 | «Тәрбие – отбасынан басталады» | | Ақпан | |
| 6 | «Тәрбие тал бесіктен» | | Мамыр | |

Жалпы ата-аналар жиналысының жоспары

| № | Қаралатын мәселелер | Уақыты | Жауаптылар |
|---|--|----------|------------|
| №1 жалпы ата-аналар жиналысы | | | |
| Тақырыбы: «Балабақшадағы және үйдегі балалардың экологиялық тәрбиесі» Мақсаты: Экологиялық мәдениеттің негіздерін қалыптастыру, оның барлық алуан түрлілігімен, оны қорғайтын адамдармен табиғатқа саналы түрде дұрыс көзқарас қалыптастыру. Балалардың табиғатқа деген сүйіспеншілігін тәрбиелеудегі отбасының рөлін арттыру. | | | |
| 1. | 2021-2022 оқу жылының мақсат-міндетімен таныстыру, ата-аналар комитетін сайлау | Қыркүйек | Меңгеруші |

| | | |
|--|-------|------------------|
| 2. Жаңа оқу жылындағы әдістмелік жұмыс бағыттарымен таныстыру. | 2021ж | Әдіскер |
| 3. «Ромашка» ойыны | | Педагог-психолог |
| 4. Ағымдағы мәселелер | | Меңгеруші |

№2 жалпы ата-аналар жиналысы

Тақырыбы: «Балаларға балабақшада және үйде экологиялық тәрбие беру» ата-аналар конференциясы

Мақсаты: Экологиялық мәдениеттің бастауларын қалыптастыру, табиғатқа оның сан алуан түрлілігімен, оны қорғайтын адамдарға деген саналы түрде дұрыс қатынасты қалыптастыру. Өмір мен денсаулықтың құндылығын және олардың қоршаған ортаға тәуелділігін түсіну. Балаларды табиғатты сүйуге тәрбиелеудегі отбасының рөлін арттыру.

Ата-аналар жиналысына дайындық:

Сауалнамалар дайындау және ата-аналар арасында сауалнама жүргізу.

«Балалар және табиғат» суреттер көрмесі. (Жыл бойы жүргізілген экологиялық білім беру бойынша оқу құралдарының, дидактикалық ойындардың, экологиялық ертегілердің көрмесін ұйымдастыру)

| | | |
|---|-------------------|-----------|
| 1. №1 ата-аналар жиналысының шешімінің орындалуы | Мамыр 2022 жыл | Меңгеруші |
| 2. «Тәрбиеленушілерді экологиялық мәдениетке баулудың тиімділігі және жыл бойы жүргізілген оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындысы» | | Әдіскер |
| 3. Психологиялық тренинг | | Психолог |
| 4. «Жаз мезгілінде жұқпалы аурулардың алдын алу» баяндама | | медбике |
| 5. Ағымдағы мәселелер | | Меңгеруші |

2. Ата-аналарға арналған консультациялық пункт

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|--|-----------------------------------|----------|--|
| 1 | «Бұл қызық!» ашық есік күні аясында кіші топ ата-аналары | Балабақшаға қашықтықтан экскурсия | Қыркүйек | Меңгеруші Кажғалиева Г.Ж Әдіскер Губашева Г.К. Психолог |
| 2 | «Балаларды қарым-қатынасқа үйретеміз» | Кеңес | | |
| 3 | «Бала өміріндегі күн тәртібі» | Кеңес | Қараша | Дәулетова Л.Ә. Медбике Ермағамбетова Ж. Педагогтар |
| | «Мектепке дейінгі кіші жастағы балалардың өмір қауіпсіздігі. | Кеңес | | |
| 4 | «Мектепке дейінгі балаларды туған өлкенің табиғатын танып білуге үйрете отырып адамгершілік-патриоттыққа тәрбиелеу». | Кеңес | Қаңтар | |
| | «Саусақ ойындарының | Кеңес | | |

| | | | | |
|---|---|----------------|-------|--|
| | пайдасы» | | | |
| 5 | «Заттық ойындар арқылы баланы дамыту» | Кеңес | Мамыр | |
| | Балабақша түлектерінің мектепке педагогикалық-психологиялық дайындығы | Дөңгелек үстел | | |

3. Бірлескен іс-шаралар

3.1. Отбасымен біріккен спорттық шаралар

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|--------------------------|-----------------|-----------|---------------------------|
| 1 | «Толағай» | Отбасылық сайыс | Қазан | Дене шынықтыру нұсқаушысы |
| 2 | «Көңілді қыс» | Спорттық сайыс | Желтоқсан | Дене шынықтыру нұсқаушысы |
| 3 | «Мен және менің отбасым» | Отбасылық сайыс | Наурыз | Дене шынықтыру нұсқаушысы |

3.2. Отбасымен бірлескен отырыстар, кештер

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|---|------------------------------|-----------|--|
| 1 | «Тәрбие отбасынан басталады» | Дөңгелек үстел | Қараша | «Айгөлек» тобы тәрбиешілері |
| 2 | «Әкем, анам, және мен – тазалықты сүйеміз!» | Экологиялық қашықтық жұмысы. | Қараша | «Балапан» тобы тәрбиешілері |
| 3 | «Кұстарға қамқорлық» | Біріккен жұмыс | Қараша | «Айналайын» тобы тәрбиешілері |
| 4 | «Кұрастыру және робототехника» | Ата-аналармен біріккен жұмыс | Желтоқсан | Ересек топ тәрбиешілері Информатика пәні мұғалімі |
| 5 | «Табиғи емес материалдардан кәдесый» | Біріккен жұмыс | Желтоқсан | «Балдырған» тобы тәрбиешілері |
| 6 | «Заманауи ойыншықтар» | Біріккен жұмыс | Наурыз | «Ақбота» тобы тәрбиешілері |
| 7 | «Жайқалған гүлзар» | Еңбекке баулу | Наурыз | «Мөлдір бұлақ» тобы тәрбиешілері |

3.3. «Рухани жаңғыру»

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|----------------------|----------------|----------|-----------|
| 1 | «Бір ел-бір тағдыр» | Дөңгелек үстел | Қыркүйек | Менгеруші |
| 2 | «Тәрбие тал бесіктен | Аталар | Қазан | Әдіскер |

| | | | | |
|---|-------------------------------------|-------------------|-----------|--|
| | басталады» | сайысы | | «Балапан» Ортаңғы топ тәрбиешілері |
| 3 | «Мәңгілік ел болашағы-саналы ұрпақ» | Кеңес | Қараша | Аршимова Г.Х. |
| 4 | «Болашаққа бағдар: Рухани жаңғыру» | Баяндама | Желтоқсан | Жумашева Г.Е. |
| 5 | «Рухани жаңрудың жарқын жолы» | Тәрбиелік іс-шара | Қаңтар | Саз жетекшісі |
| 6 | «Менің ауылым» | Көрме | Ақпан | Топ тәрбиешілері |
| 7 | «Көрісу айт» | Тәрбиелік іс-шара | Наурыз | |
| 8 | «Ұрпақ ұлттық ойынмен шындалады» | Ұлттық ойындар | Сәуір | Дене шынықтыру нұсқаушысы |
| 9 | «Туған өлкеңді қадірлей біл» | ҰОҚ | Мамыр | Рамазанова М.М. |

3.4. Тілдер мерекесіне орай өтетін «Мәңгілік ел-мәңгілік тіл» атты мерекелік шаралардың апталық жоспары

| Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|-----------------------------------|------------|---|
| «Ана тілі-дана тіл» | ҰОҚ | 06.09.2021 | Әдіскер, топ тәрбиешілері саз жетекшісі |
| «Тілім менің байлығым!» | ҰОҚ | 07.09.2021 | |
| «Тіл тірегіміз, соғып тұрған жүрегіміз» | (Тәрбиелік шара) | 08.09.2021 | |
| «Қуыр, қуыр, қуырмаш» | балабақшаішілік онлайн байқауы | 09.09.2021 | |
| «Тіл асыл мұра, ұлттық қазына» | (Тәрбиелік шара) | 10.09.2021 | |

3.5. Ата-аналармен біріккен жұмыс

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|---|---|----------|---------|
| 1 | «Баланың жан-жақты дамуындағы құрастырудың маңызы?» | Ата – аналарға сауалнама жүргізу | Қыркүйек | |
| 2 | «Балалардың құрастыру» | Сұрақ-жауап | Қазан | |

| | | | | |
|---|---|---|-----------|--|
| | қызметін ұйымдастыру» | кешін ұйымдастыру | | Әдіскер Инф.пәні мұғалімі Ересек топ тәрбиешілері |
| 3 | «Балабақшадағы құрастыру және робототехника кабинеті» | Ата-аналарға арналған онлайн Ашық есік күні | Қараша | |
| 4 | Lego-конструктордан Жаңа жылдық ойыншықтар» | Көрме | Желтоқсан | |
| 5 | «Балабақша мен отбасы орасындағы құрастыру бойынша бірлескен жұмыс» | Көрнекі акпарат | Қаңтар | |
| 6 | «Біз Lego-мен ойнаймыз» | Фотокөрме | Ақпан | Инф.пәні мұғалімі Құстаубаева Б.Е. |
| 7 | LEGO Education «бірінші механизмдер» конструкторын пайдалану | Оқу қызметі | Наурыз | |
| 8 | Менің Lego-дағы жетістіктерім | Фотокөрме | Сәуір | Әдіскер Инф.пәні мұғалімі Ересек топ тәрбиешілері |
| 9 | «Баланың жан-жақты дамуына Lego-құрастырудың маңызы» | Ата – аналарға сауалнама (қайталау) | Мамыр | |

3.6. Мерекелік ертеңгіліктер

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|-------------------------|----------------------|-----------|---|
| 1 | «Алтын күз!» | Мерекелік ертеңгілік | Қазан | Әдіскер Саз жетекші Тәрбиешілер қосымша педагогтар |
| 2 | «Тәуелсіздік тұғырым» | Тәрбиелік шара | Желтоқсан | |
| 3 | «Жаңа жылғы ертегі» | Мерекелік ертеңгілік | Желтоқсан | |
| 4 | «Аяулы анашым!» | Мерекелік ертеңгілік | Наурыз | |
| 5 | «Армысың Наурызым!» | Мерекелік ертеңгілік | Наурыз | |
| 6 | «Дос болайық бәріміз!» | Мерекелік ертеңгілік | Сәуір | |
| 7 | «Біз мектепке барамыз!» | Тәрбиелік іс-шара | Мамыр | |

3.7. Балабақшаішілік байқаулар

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|---------------|----------------------|---------|--------------------------|
| 1 | «Ата өнегесі» | Қариялар күніне орай | Қазан | Әдіскер, тәрбиешілер. |

| | | | | |
|---|-----------------------|-------------------|-------|---|
| | | қашықтықтан сайыс | | |
| 2 | «Анашым-ана жаным» | Байқау | Ақпан | Саз жетекші, тәрбиелішелір ата-аналар |
| | «Балалығым-бал шағым» | Байқау | Сәуір | |

3.8. Көрмелер

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|---|---|---------------|---------------------------------------|
| 1 | «Табиғатты аялайық!» | Гербарий жинап альбом жасау, ағаштың қабықтарынан, бұтақтары мен шырша бүршіктерінен макеттер жасау | Қыркүйек | Нуптығалиева Г.Г. Жұмашева Г.Е |
| 2 | «Алтын күздің сыйлары» | Көкөністер мен жемістерден макеттер жасау. | Қазан | Рамазанова М.М. Дауленова Б.Б. |
| 3 | «Берекелі, мерекелі Алтын күз!» | Барлық топтар арасында табиғи материалдардан көрме | Қазан | Әдіскер Тәрбиешілер |
| 4 | «Мүсіндер сөйлесін!» | Сазбалшық пен ермексизден табиғатты қорғау бағытында мүсіндер жасау | Қараша | Бижанова С.И. |
| 5 | «Сиқырлы қыс» | Табиғи емес материалдардан макеттер жасау | Желтоқсан | Кажғалиева Г.С Шанаева К.И |
| 6 | «Қыс қызығы» | Дәстүрден тыс сурет көрмесі. | Қаңтар 2022 ж | Барлық топтар Ибрашева А.С. |
| 7 | «Неткен сұлу, неткен көркем. Осы менің туған өлкем» | Табиғи материалдардан макеттер жасау | Ақпан 2022 ж | Букеева Г.Ж. |
| 8 | «Қазақ халқының әшекей бұйымдары» | Түрлі түстікішкентай моншақтардан, фолгадан, т.б | Наурыз 2022 ж | Барлық топтар Жулкашева Г.С |

| | | | | |
|----|-----------------------|---|--------------|--|
| | | бұйымдар жасау | | |
| 9 | «Жасыл желек жанында» | Жасыл желектерден макеттер жасау (Травянка) | Сәуір 2022 ж | Журенова С.Е. |
| 10 | «Мәңгі есте қалады» | Жеңіс күніне орай табиғи және табиғи емес материалдардан макеттер жасау | Мамыр 2022 ж | Ересек топ «Айгөлек», «Балапан», «Мөлдір бұлақ» Аршимова Г.Х. |

3.9. Саяхат, экскурсия

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|--|--------------------|--------------------|--|
| 1 | «Табиғат құбылыстары дегеніміз не?» таза ауада бақылау. | Топсаяхат | Қыркүйек | Нуптығалиева Г.Г. |
| 2 | М.Әуезов ат. ЖОББМ мектебіне | Саяхат (онлайн) | Оқу жылы барысында | Әдіскер Психолог Медбике «Айгөлек», «Балдырған», «Мөлдір бұлақ» Ересек тобы тәрбиешілері |
| 3 | Аудандық балалар кітапханасына | Саяхат (онлайн) | Оқу жылы барысында | |
| 4 | Мұражайға | Экскурсия (онлайн) | Оқу жылы барысында | |

4. Мектеппен сабақтастық (МС)

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|---|------------------|---------|--|
| 1 | М.Әуезов ат. ЖОББМ пен МКҚК «Бөбек» балабақша арасындағы сабақтастыққа байланысты жоспар құру, келісім шарт жасақтау. | Кездесу (онлайн) | Қараша | Мектеп директоры б/б меңгерушісі |
| 2 | Балабақша балаларының мектеппен танысуы | Саяхат (онлайн) | Ақпан | Бастауыш бірлестік жет-сі, б/б әдіскері, тәрбиешілер |
| 3 | «Бөбек» балабақшасында: ашық ұйымдастырылған оқу қызметі М.Әуезов ат. ЖОББ мектебінде: | Ашық ҰОҚ | Сәуір | Мектеп, балабақша тәрбиешілері |

| | | | | |
|---|--|---------------------------|-------|--|
| | ашық ұйымдастырылған оқу қызметі | | | |
| 4 | Ересек тобы балаларының мектепке дайындығын байқауға арналған тест жұмысын жүргізу | Тест | Мамыр | Балабақша психологі |
| 5 | Балабақша түлегінің жеке психологиялық даму парағын толтыру | Құжат дайындау | Мамыр | б/б психологі |
| 6 | Ата-аналарға «Балаңыз мектепке дайын ба?» сауалнамасын жүргізу | Сауалнама | Мамыр | б/б психологі |
| 7 | «Балабақшам – алтын орда!» | Балабақшамен қоштасу кеші | Мамыр | б/б әдіскері, Ересек тобы тәрбиешілері |

V.Бақылау және басшылық

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|---|--------------------|----------------|---------------------------------------|
| 1 | Тақырыптық тексерудің қорытындысы: Серуенді ұйымдастыру және өткізу | Тақырыптық бақылау | Қараша №2 ПК | Меңгеруші, әдіскер |
| 2 | Тақырыптық тексерудің қорытындысы: Жаңа оқу жылына дайындық | Кеңес | Қыркүйек №1 ӘК | Әдіскер Әдістемелік кеңес мүшелері |
| 3 | Салыстырмалы бақылаудың қорытындысы Күннің екінші жартысындағы режимдік кезеңдерді өткізу | Дөңгелек үстел | Қаңтар №3 ПК | Меңгеруші, әдіскер |
| 4 | Тақырыптық тексерудің қорытындысы: Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша аралық даму мониторингі | Дөңгелек үстел | Ақпан №2 ӘК | Әдіскер Әдістемелік кеңес мүшелері |
| 5 | Жедел бақылаудың қорытындысы: «Педагогтар мен ата-аналар арасындағы өзара байланыс» тақырыбындағы | Дөңгелек үстел | Наурыз № 4ПК | Меңгеруші, әдіскер |
| 6 | Тақырыптық тексерудің қорытындысы: | Дөңгелек үстел | Мамыр №3 ӘК | Әдіскер Әдістемелік кеңес |

| | | | | |
|---|---|----------------|-------------|--------------------|
| | «Ата-аналармен жұмыс жоспарын, ата-аналарға арналған жеке стендтерді талдау, ата-аналармен топтық іс - шаралар ұйымдастыру» | | | мүшелері |
| 7 | Фронтальды тексерудің қорытындысы: Ұйымдастырыл-ған оқу қызметіне тәрбиешінің дайындығы | Дөңгелек үстел | Мамыр №5 ПК | Меңгеруші, әдіскер |

1. Мониторинг

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|--|---------|-----------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Балабақша балаларының Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруі бойынша <u>бастапқы, аралақ, қорытынды</u> даму мониторингінің нәтижелері | Бақылау | Қыркүйек Қаңтар Мамыр | Әдіскер, тәрбиешілер, пән мұғалімдері |

2. Өндірістік жиналыстар

| № | Күн тәртібінде қаралатын мәселелер | Мерзімі | Жауаптылар |
|------------------------------|---|---------|------------|
| №1 өндірістік жиналыс | | | |
| 1 | Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарын талдау. | Қазан | Меңгеруші |
| 2 | Балабақшадағы жалпы ата-аналар жиналысы мен жеке топтардағы ата-аналар жиналысының өткізілуі және хаттамалардың уақытылы толтырылу барысы | | Меңгеруші |
| 3 | Балабақшаның іс қағаздарының жүргізілуі. (Еңбек өтілі, бұйрықтар, еңбек кітапшасы, журналдар, жеке іс қағаздары т.б.) | | Меңгеруші |
| 4 | Балалардың денсаулық топтарын және физикалық денсаулығын тексеру мен қызметкерлердің медициналық бақылаудан өту қорытындысы | | Медбике |

| | | | |
|------------------------------|--|--------|------------------------|
| 5 | Қызметкерлерді лауазымдық міндеттерімен таныстыру | | Меңгеруші |
| 6 | Ағымдағы мәселелер. | | Меңгеруші |
| №2 өндірістік жиналыс | | | |
| 1 | №1 өндірістік жиналыс шешімдерінің орындалуы. | Қаңтар | Меңгеруші |
| 2 | Балабақшаішілік стратегиялық даму бағдарламасының орындалуы жайлы өзгерістер мен толықтырулар ендіру мәселелері. | | Меңгеруші |
| 3 | Ата-аналарға арналған кеңес беру пунктiнiң жұмысы. Инновация бойынша. | | Әдіскер |
| 4 | Тәрбиеленшілердің қауіпсіздігін сақтау жолдары. | | Шаруашылық меңгерушісі |
| 5 | Ағымдағы мәселелер. | | Меңгеруші |
| №3 өндірістік жиналыс | | | |
| 1 | №2 өндірістік жиналыс шешімдерінің орындалуы. | Сәуір | Меңгеруші |
| 2 | Балабақшадағы психологиялық қызметтің ролі: психолог жұмысының аналитикалық есебі. Түлектердің психологиялық-педагогикалық мінездемелерін ресімдеу | | Педагог-психолог |
| 3 | Ағымдағы мәселелер. | | Меңгеруші |

3. Әкімшілік жиналыстар

| № | Күн тәртібінде қаралатын мәселелер | Мерзімі | Жауаптылар |
|-----------------------------|---|----------|------------------------|
| №1 әкімшілік жиналыс | | | |
| 1. | Жылу беру маусымына дайындық жұмыстарын қолға алу. Бөбекжайдың қысқы маусымға дайындығы (есеп) | Қыркүйек | Меңгеруші |
| 2. | Материалды-техникалық база жағдайы мен бөбекжайалабақшадағы мүліктерді түгендеу | | Шаруашылық меңгерушісі |
| 3. | Тәрбиеленушілердің болмау себептерін (ұзақ уақыт болмаған соң (демалыс, балабақшаға еркін бару) балалардың жағдайын | | Медбике |

| | | | |
|-----------------------------|---|--------|--|
| | және қабылдау кезінде медициналық анықтаманың болуын бақылауды қамтамасыз ету: | | |
| 4. | Тамақ ішу кезінде мәдени-гигиеналық машықтарға баулу жөніндегі бағдарламалық талаптарды меңгеру | | Медбике |
| 5. | Ағымдағы мәселелер. | | Меңгеруші |
| №2 әкімшілік жиналыс | | | |
| 1. | №1 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы | Қараша | Меңгеруші |
| 2. | Суық тиодің алдын алу жұмыстары | | Медбике |
| 3. | Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру | | Медбике, Шаруашылық меңгерушісі |
| 4. | Жертөлелердің санитарлық жағдайы, учаскелерді қардан тазарту. | | Шаруашылық меңгерушісі |
| 5. | Ағымдағы мәселелер | | Меңгеруші |
| №3 әкімшілік жиналыс | | | |
| 1. | №2 әкімшілік жиналыс жиын шешімдерінің орындалуы | Ақпан | Меңгеруші |
| 2. | Балабақша ауласының санитарлық жағдайы | | Шаруашылық меңгерушісі |
| 3. | Консультативтік пункт жұмысы | | Әдіскер |
| 4. | Педагогикалық ұжымды Әдеп кодексімен және сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен таныстыру | | Сыбайлас жемқорлық бойынша жауапты тұлға |
| 5. | Ағымдағы мәселелер | | Меңгеруші |
| №4 әкімшілік жиналыс | | | |
| 1. | №3 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы | Мамыр | Меңгеруші |
| 2. | «Балаларға ерте жастан экологиялық тәрбие берудің тиімділігі» | | Әдіскер |
| 3. | Кәсіподақ ұйымының жылдық жұмыс қорытындысы | | Кәсіподақ ұйымының төрайымы |
| 4. | Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу | | Шаруашылық меңгерушісі |
| 5. | Ағымдағы мәселелер | | Меңгеруші |